

# 國立新豐高中家庭教育推行小組設置要點

103.8.27 擴大行政會報通過

## 一、依據：

- (一)家庭教育法。
- (二)本校家庭教育實施計畫。

## 二、目的：為規劃辦理本校家庭教育課程及活動，特成立本校家庭教育推行小組。

## 三、組織：

- (一)校長任主任委員，輔導主任為執行秘書，另聘請各處室主任(9位)、教學組長、訓育組長、生輔組長、讀者服務組、輔導教師、教師會代表、特教教師、家長會代表為委員，共計18名，統籌協調推動各項工作。
- (二)本小組採任期制，自當年八月一日起至翌年七月三十一日止，為期一年。
- (三)家庭教育推行小組每學期應召開會議一次，由主任委員擔任主席。經主任委員認為必要或委員三分之一以上連署時，得召開臨時會議。

## 四、小組任務：

- (一)統整學校各相關資源，擬訂家庭教育實施計畫，落實執行並檢核其實施成果。
- (二)規劃並辦理學生、教職員工及家長之家庭教育相關課程及活動。
- (三)推廣家庭教育相關教材之應用。
- (四)整合校園親職教育、子職教育、性別平等教育及尊重多元文化之宣導。
- (五)協調學校與社區家庭教育交流及合作事宜。

## 五、本要點經行政會報通過後實施，修正時亦同。

(附件) 103 學年度家庭教育推行小組名單

| 職務   | 職稱      | 姓名  | 工作執掌                            |
|------|---------|-----|---------------------------------|
| 主任委員 | 校長      | 陳勇延 | 督導本校家庭教育之實施與相關計劃之執行             |
| 執行秘書 | 輔導主任    | 蔡玉琦 | 統籌計畫之擬定並負責推動事宜。                 |
| 委員   | 家長會代表   | 陳茂松 | 整合學區家長資源，協助家庭教育之推動。             |
| 委員   | 教務主任    | 王人傑 | 規劃與督導教務處各項工作，協助推動家庭教育之各項工作計畫。   |
| 委員   | 學務主任    | 黃彥鳴 | 規劃與督導學務處各項工作，協助推動家庭教育之各項工作計畫。   |
| 委員   | 主任教官    | 蘇淑雅 | 規劃與督導教官室各項工作，協助推動家庭教育之各項工作計畫    |
| 委員   | 圖書館主任   | 鄭尚穎 | 規劃與督導圖書館各項工作，協助推動家庭教育之各項工作計畫。   |
| 委員   | 進修部校務主任 | 陳名章 | 規劃與督導進修部各項工作，協助推動家庭教育之各項工作計畫。   |
| 委員   | 人事主任    | 王富麗 | 規劃與督導人事室各項工作，協助推動家庭教育之各項工作計畫。   |
| 委員   | 總務主任    | 李海莉 | 負責家庭教育活動場地、設備；經費請購、採購、核銷、等後勤支援。 |
| 委員   | 會計主任    | 楊秀玲 |                                 |
| 委員   | 教學組長    | 余立翔 | 負責家庭教育課程規劃與家庭教育課程融入各領域教學彙整      |
| 委員   | 訓育組長    | 李瑞禎 | 協助執行並推廣各項家庭教育活動及宣導。             |
| 委員   | 讀者服務組長  | 陳照澤 |                                 |
| 委員   | 生活輔導組長  | 鄭坤鑫 |                                 |
| 委員   | 輔導教師    | 吳佩珊 |                                 |
| 委員   | 教師會代表   | 許華芬 |                                 |
| 委員   | 特教教師    | 王雲慈 |                                 |

(附件) 104 學年度家庭教育推行小組名單

| 職務   | 職稱      | 姓名  | 工作執掌                            |
|------|---------|-----|---------------------------------|
| 主任委員 | 校長      | 陳勇延 | 督導本校家庭教育之實施與相關計劃之執行             |
| 執行秘書 | 輔導主任    | 蔡玉琦 | 統籌計畫之擬定並負責推動事宜。                 |
| 委員   | 家長會代表   |     | 整合學區家長資源，協助家庭教育之推動。             |
| 委員   | 教務主任    | 王人傑 | 規劃與督導教務處各項工作，協助推動家庭教育之各項工作計畫。   |
| 委員   | 學務主任    | 黃彥鳴 | 規劃與督導學務處各項工作，協助推動家庭教育之各項工作計畫。   |
| 委員   | 主任教官    | 蘇淑雅 | 規劃與督導教官室各項工作，協助推動家庭教育之各項工作計畫    |
| 委員   | 圖書館主任   | 鄭尚穎 | 規劃與督導圖書館各項工作，協助推動家庭教育之各項工作計畫。   |
| 委員   | 進修部校務主任 | 陳名章 | 規劃與督導進修部各項工作，協助推動家庭教育之各項工作計畫。   |
| 委員   | 人事主任    | 王富麗 | 規劃與督導人事室各項工作，協助推動家庭教育之各項工作計畫。   |
| 委員   | 總務主任    | 李海莉 | 負責家庭教育活動場地、設備；經費請購、採購、核銷、等後勤支援。 |
| 委員   | 會計主任    | 楊秀玲 |                                 |
| 委員   | 教學組長    | 余立翔 | 負責家庭教育課程規劃與家庭教育課程融入各領域教學彙整      |
| 委員   | 訓育組長    | 陳逸蓁 | 協助執行並推廣各項家庭教育活動及宣導。             |
| 委員   | 讀者服務組長  | 陳照澤 |                                 |
| 委員   | 生活輔導組長  | 鄭坤鑫 |                                 |
| 委員   | 輔導教師    | 吳佩珊 |                                 |
| 委員   | 教師會代表   | 許華芬 |                                 |
| 委員   | 特教教師    | 王雲慈 |                                 |