

國立新豐高中 110 學年度第 1 學期第 1 次學務會議資料

時間：110 年 8 月 31 日(星期二) 9 時 00 分

地點：線上會議

主席：吳俊堯 學務主任

出席人員：如簽到單

紀錄：黃韻萍

壹、主席致詞：

各位同仁大家好，感謝俊堯協助幫忙，擔下這學年度學務主任的重責大任。疫情尚未舒緩，一開學就會相當忙，導師們和學務處工作都很繁重，壓力也相當大，拜託大家一起幫忙。開學的視訊影片會告知學生學校的防疫要求，希望全校師生都能遵守，照顧自己健康也保護別人安全。網路傳言，這是史上挑戰最大的開學，家長會追著問許多問題，同學也會提出更多挑戰，請大家一起同心協力回應問題，讓家長安心，通力合作解決問題。

貳、各處室業務報告：

一、教務處：

(一)高一學習歷程檔案屬於學生自主上傳的部分有二：多元表現、課程學習成果。

前者一學期 10 件上限；後者是 6 件，但需老師上網認證。

請導師務必引導學生上網上傳並完成認證，以利學生充實學習歷程，教務處會於段考後檢核各班學生上傳件數，請導師協助引導上傳，如果學生都未上傳，請導師務必知會家長並列入會談紀錄。

1. 課程學習成果協行教師林珮汶老師

2. 多元表現協行教師莊雅淳老師

(二)自主學期高二上學期於彈性學習星期一 3、4 節實施，請導師可協助督導完成自主學習計畫與成果。

(三)請多鼓勵學生於段考後，成績較差的科目，於教務處線上申請學習扶助計畫的補救教學，這是免費課程，請善加運用。

(四)四、落實停課不停學，相關訊息會公告在學校首頁座上方「校園防疫資訊專區」，如果臨時停課，請務必宣導要上專區看最新消息，停課補課的實施方式與實施時間亦會公告在「停課補課專區」。

(五)請導師提醒學生務必加入 google classroom 任課老師所建立的課程平台，萬一停課時，皆會以此平台線上補課，平時宜建立平台以備不時之需。

(六)停課期間，導師需關懷學生停課上課與生活關懷，請師生會談列入紀錄作為班會時段補課依據(班級活動時段不另線上或實體補課)。

(七)請導師提醒同學做好在家線上學習之設備與網路預備，如有家境清寒請掌握有困難的學生名單，如要申請免費網路卡，可來教務處設備組，如果是資訊設備停課時可優先去圖書館借，如有不足再來教務處設備組借用相關資訊設備。

(八)請加強宣導學生於跑班時間，在指定時間到上課地點上課，請任課老師確實點名。

(九)資源中心報告：

1. 請任課老師務必落實特殊生點名，特殊生不在班級上課，請直接在點名系統點曠課，固定抽離的課程也是一樣。特教老師會事後確認特殊生是否有到資源中心後，才會統一給予公假單消除。

2. 特教老師若因公出差或請假，會發調課單給學生、導師、任課老師及教務處；若該生為

情緒障礙學生會一律安置在輔導室，也會發停課單給學生、導師、任課老師，以及加給輔導室、學務處生輔組留檔。(本學期努力落實)

3. 若有班級經營上的困難，可向資源中心申請諮詢間接服務，以及入班宣導。
4. 本學期9月17日、10月1日、11月19日週五班會時間有心路基金會至本校宣導「精靈出門去」，請有興趣的班級老師可向特教老師申請，非特殊教育學生班級也可以申請，此舉是為推廣CRPD(身心障礙者權利公約)，以及特殊教育學生、服務的認識。(本活動為一班一節)。
5. 這學期心路基金會會來校宣導，時間是9/17、10/1、11/19的班會時間，導師有興趣可以寫信來預約時間。

二、總務處：

- (一)開學日高二、高三會發註冊單，高一要等開學後才製作。
- (二)明天開學到新班級後麻煩老師督導學生，把多餘、毀損的課桌椅搬到走廊排好，班上有缺可以先到鄰近班級看看，有多出來的就能搬去用，最後有短缺再到總務處跟維芳一起去地下室搬，有剩的課桌椅放在走廊，第三節課後總務處同仁會搬到禾豐樓地下室。
- (三)剛才門口警衛來電，盧一誠老師班上有一位學生行動不便，需由家長送至校園內，同樣情況的學生學校還有好幾位，請老師統計一下班上家長需要進入校園的名單，下午在防疫會議中提出討論，行動不方便，有上下樓梯需求，可向總務處申請電梯卡。

三、圖書館：

- (一)圖書館建築物整修上禮拜四(9/26)消防局完成查驗，等合格證明核發後開放使用。
- (二)圖書館以前影印機是讓學生用一卡通使用，但目前因防疫不開放學生使用，chromebook因無人力消毒，也不開放當日借還，高一新生如沒辦法使用點腦設備，需要帶回家的仍可以來借，停課前借回去的，近期也會觀察疫情趨勢公告收回。
- (三)開學圖書館有發同意書，回條收回，可以交到實習處辦公室或圖書館二樓。
- (四)借用 chromebook 需下載借用申請單，填寫後由導師、家長簽名。

https://drive.google.com/file/d/1gkzN_sa-VkV-BkN2VmfmWPnHqFguNMvp/view?usp=sharing

四、輔導室：

(一) 輔導室下學期重要活動預告：

1. 10/8(五)班會時間辦理學術學程班級「多元入學管道說明會」，參加對象以參加學測同學為主，高三學術學程及體育班原則上全部參加。屆時請導師隨班督導，視疫情發展，必要時採線上會議方式進行。
2. (二)10/1 & 10/15 辦理「情感教育成長小團體」，請高一、高二班級導師，提供輔導室班上有性別議題困擾同學名單，由輔導室邀請參加。

(二) 下學期各班輔導教師安排

輔導教師	負責班級
蔡玉琦	101、102、103、104、111、211、311
葉晏禎	105、110、301、302、303、304、305、306、307、308
李穎孜	106、109、201、202、203、204、205、206、207、208
陳春曲	107、108、209、210、309、310、進修部

(三)請導師利用開學後 2 週觀察班上是否有需要列入認輔導學生，請與各班輔導教師討論後，由輔導室安排認輔教師。

(四) 再次提醒導師在與學生談話或家長連繫後，務必上教師心輔系統填寫紀錄，簡單記錄談話重點。網址：<http://210.60.138.6/SGSCH/> 帳密與校務系統相同，如有問題請洽輔導室。

四、教官室：

(五) 110 學年度第一學期「特定人員」清查作業：110 學年度第 1 學期特定人員調查，仍利用 Google 表單，預計於 9/1 將 Google 表單以 E-Mail 方式寄給導師，請導師協助查察有無需要列入管制學生，並於 9 月 9 日前回覆。

(六) 110 學年度第 1 學期長流獎助學金申請發放：110 學年度第 1 學期長流獎助學金申請於 9 月 24 日截止收件，請老師先了解班上學生家境狀況。

(七) 110 學年度第 1 學期高二實彈射擊體驗：因應疫情，本學期高二實彈射擊暫停實施。

五、合作社：

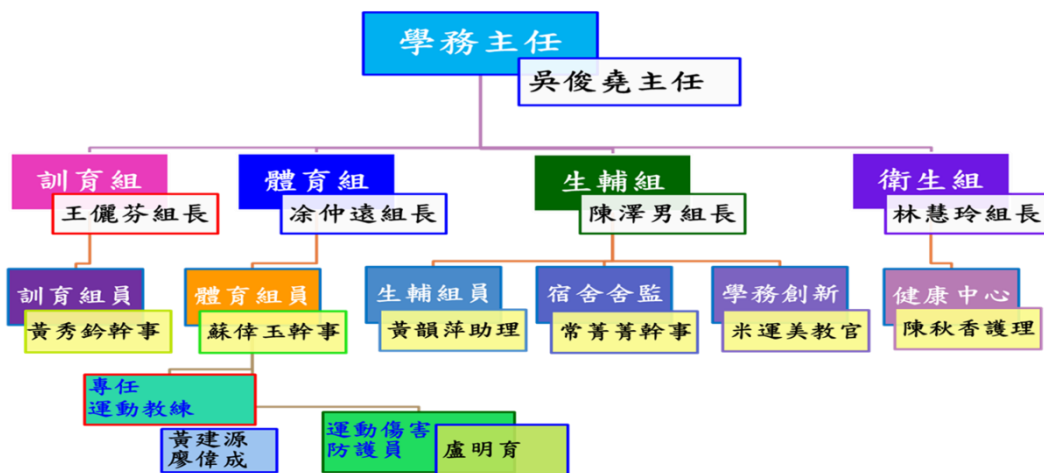
(一) 餐廳教職員及素食用餐區之後會安裝固定式隔板，安裝之前，期初階段請先帶自己的隔板，安裝完固定隔板後就不用帶過去，之後各班會發 6-8 個打菜面罩，給配膳人員使用。

(二) 防疫隔板必須個人保存，不能收在餐車下面。

參、學務處報告：

一、學務主任：

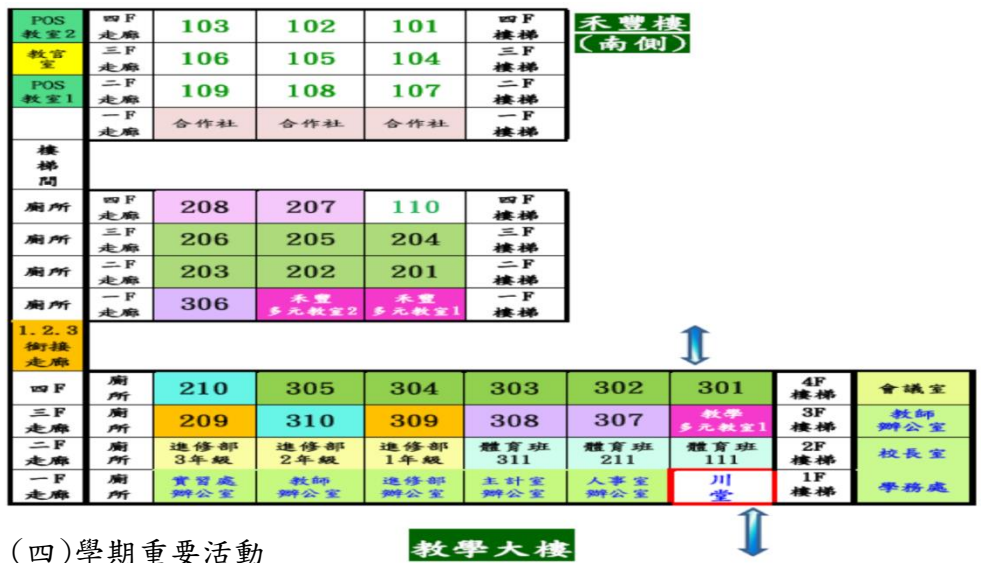
(一)學務處組織圖：以下為本學年度學務處的組織成員，除了我之外，大家應該都很熟悉，只有我是新人，未來請多多指教。



(二)110 學年度導師名冊

班級	姓名	科目	班級	姓名	科目	班級	姓名	科目
301	呂殊美	英	201	紀欣妤	英	101	何瑞雲	英
302	陳逸蓁	地	202	陳皇靜	國	102	湯云璋	國
303	陳香吟	公	203	何曉薇	歷	103	鄭尚穎	英
304	余立翔	數	204	蔡承君	國	104	楊宗益	數
305	陳凌霄	物	205	楊宇凡	數	105	楊淳淳	國
306	陳照澤	資	206	葉昭瑛	數	106	洪忠直	英
307	葉建忠	數	207	郭汶菁	商	107	許明芬	英
308	顏永祿	數	208	吳孟軒	商	108	宋佳慧	英
309	盧一誠	廣	209	吳秉諭	廣	109	陳筱琇	國
310	趙正蓉	英	210	歐俊明	英	110	羅建明	數
311	李宜勳	體	211	陳建光	體	111	廖錫志	數
資源	朱庭蕙	特教						

(三)110 學年度教室位置配置圖



(四)學期重要活動

- 09/22 中秋賞月活動(規劃辦理)
- 09/24 敬師活動
- 10/01 家長代表大會暨家長委員會
- 11-8-9 高一多元學習成長營(因應疫情狀況停止辦理)
- 11/12 卡拉OK預賽
- 11/25 卡拉OK決賽
- 11/29~12/03 班際球類競賽
- 12/08 運動會預演
- 12/09~10 運動會
- 時間未定 高二實彈射擊體驗(依疫情狀況是否舉辦)

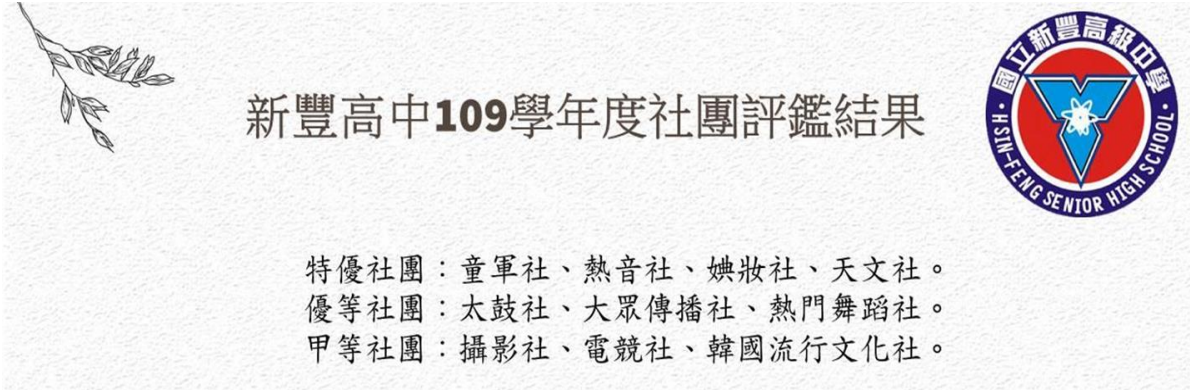
一、訓育組：

(一)活動期程

- 09/22 中秋賞月活動
- 09/29 敬師節活動
- 10/1.10/8.1/7 班級到宅服務：目前 101 班報名，歡迎更多班級參加。
- 11/8~9 高一多元學習成長營(因應疫情狀況 停止辦理)
- 10/15 夢想行動校園講座. 沈芯菱 總統教育獎
- 11/25 卡拉 OK 預賽
- 10/29.11/26 大手牽小手—外籍生入社團
- 10/7 彩虹橋線上演出(102 班)
- 11/5 三樂讀三小-讀劇串燒校園巡迴讀劇演出(徵求 10 個班)

- 11/27 根與芽動物嘉年華(103班)
- 11/25 卡拉OK決賽
- 10/1 大聲孝微电影校園宣傳講座(徵求2個班)台藝大專業團隊教學，歡迎報名

(二)109學年度社團評鑑：感謝俊堯老師、俊豪主教、澤男教官、立翔老師、云瑋老師、雅淳老師、學生代表佩穎同學，協助評分。



同學參加社團原則：

上課優先，僅能用非正課時間請假處理社團事務，
一週請假次數不得超過兩次。

(二)字在新豐：訓育組本學期推行新活動，鼓勵學生以一個字代表學生個人學習圖像，以「字」建構新豐七力-品格力、生命力、溝通力、學思力、美學力、國際力、圓夢力。

(三)感謝高一導師三天全程陪伴高一新生訓練，感謝各位老師，辛苦了。

二、衛生組：

(一)開學日領取掃具：

- 1、防疫物資：預計8/31會先備好並放在各班前走廊之餐車上-含「用餐隔板」(依每班人數發放)、酒精噴瓶(每班一瓶)、消毒用品(原班級掃具中備有漂白水、小量杯、透明水桶、塑膠手套，若有短缺，將會補足)，請班導在開學日當日協助檢視，若有缺少請在8:00-9:00之間派同學至衛生組登記領取。
- 2、打掃用具：沿用原班級掃具，若有毀損或不足，請至衛生組登記領取。
- 3、本學期全校掃區分配表如附件，請參閱。

國立新豐高中 110 學年度 校園環境整潔工作分配表(0809 版)

110 年 8 月 31 日訂

實施期間：自 8 月 31 日起至 1 月 31 日止。

班級	公共區域	掃具放置點	班級	公共區域	掃具放置點
101 何瑞雲 31 人	1.承豐樓南側至圍牆的空地(含合作社後方泥地、腳踏車棚、地下室車道、地下室)。 2.承豐樓 1F 樓梯前小空地、樓梯南側透水磚小空地(含花園)。 3.腳踏車棚至停車場間柏油路。	承豐樓(二) 樓梯下掃具櫃	207 郭以菁 27 人	1.行政大樓側空間桁架下柏油路及佈告欄、行政大樓一樓的後走廊。 2.教學大樓穿堂及佈告欄。 3.穿堂後柏油路(榕樹周圍)及榕樹花台。 4.科學館前方的柏油路、花園、水溝。	行政大樓 學務處後方 掃具櫃
102 湯云瑾 31 人	1.承豐樓 1 樓門字走廊、展演場。 2.承豐樓中間庭、草坪、紅磚道。 4.承豐樓 1 樓合作社東側空地至圍牆(含垃圾桶清理)。 5.承豐樓南側 1F~4F 樓梯	承豐樓(一) 樓梯下掃具櫃	208 吳孟軒 34 人	宏基館(全) 1.宏基館 1F~4F(含中庭、1F~4F 之洗手台、走廊、電腦教室門窗)。 2.宏基館 2 樓資訊辦公室、3 樓商業學程辦公室。 3.教學大樓連接宏基館 3 樓之階梯。 4.宏基館地下室~5F 樓梯(含無障礙坡道)。	宏基館內部
103 鄭尚穎 31 人	1.承豐樓 4 樓男、女、無障礙廁所。 2.廁所前至 4 樓視聽教室前走廊(含電梯內以及電梯前空間)。 3.承豐樓(東側) 1~5 樓中央樓梯、轉角及通往地下室的樓梯。	廁所內 工具間	209 吳東倫 25 人	圖書館大門： 1、圖書館大門口平臺及階梯、無障礙通道。 圖書館(全) 1.圖書館：1~2 樓(全部辦公室，不含生活科技教室)。 2.圖書館內部階梯(不含電梯)。	圖書館內
104 楊宗益 31 人	1.第一校區(中正北路-大德路)紅磚人行道。(含大門前、羽球館外西側門口、花台雜草之拔除) 2.天橋及第一校區天橋下空間(含水溝)。	第一校區 天橋下掃具櫃(靠樓梯)	210 歐俊明 16 人	1.教學大樓 3 樓男、女廁所。 2.教學大樓 3 樓廁所前、後方走廊及花台。	廁所內 工具間
105 楊洋萍 31 人	1.承豐樓 3 樓男、女、無障礙廁所。 2.承豐樓 3 樓教官室。 3.承豐樓 3 樓廁所前經視聽教室走道至陽台(含電梯前空間)及公布欄、消防栓、飲水機。	廁所內 工具間	211 陳建光 23 人	羽球館： 1.羽球館內部：羽球場地、更衣室、廁所。 2.羽球館東側門口、北側走廊。	活動中心內 儲藏空間
106 洪忠直 30 人	第二校區：(體育館周圍) 1.體育館走廊、台階、大門、花台、無障礙坡道(含垃圾桶清理)。 2.體育館西側(近操場)透水磚及水溝、榕樹周圍空地。 3.體育館後方(南側)延伸至柏油路之植草磚道及水溝。 4.體育館東側紅磚道，延伸至圍牆空地及水溝。(含垃圾車整理)	開心農場	301 呂珠英 語文 35 人	1.行政大樓 2 樓：校長室、總務處、會議室、廁所。(含前後走廊、洗手台、飲水機) 2.行政大樓 3 樓：各科教師辦公室、廁所。(含前後走廊、洗手台、飲水機) 3.行政大樓東側 1F~4F 的樓梯	總務處後方 走廊及社會 科辦公室後 走廊
107 許明芬 30 人	1.天下樓前廣場(西至校門口-教師用車棚、北至收發室-實踐大樓、東至力行大樓前草坪-椰林大道-教學大樓前草坪、南至行政大樓前) 2.收發室、傳達室、教師用車棚及其水溝。	傳達室後方 教師用車棚 內部掃具櫃	302 陳逸峯 39 人	1.教學大樓 1 樓男、女、無障礙廁所及廁所前小空間。 2.教學大樓 1 樓人事室、主計室、進修辦公室、實習處及公布欄。 (請至人事室借鑰匙進入進修辦公室打掃) 3.教學大樓 1 樓前、後走廊、洗手台及飲水機 4.教學大樓 1 樓前後花園	廁所內工具 間+ 教學大樓 人事室後走 廊掃具櫃
108 宋佳慧 30 人	第二校區： 1.活動中心東側、北側延伸至圍牆的空地及水溝。 2.司令台前方及周圍、活動中心西側(含司令台北側垃圾車)。 3.學生活動中心與體育館之間透水磚、草地及水溝。	活動中心 門口掃具櫃	303 陳香吟 38 人	1.教學大樓東側、西側 1F~5F 樓梯。 2.教學大樓 4 樓男女廁所。 3.教學大樓 4 樓廁所前、後方走廊及花台。	廁所內 工具間
109 陳筱瑋 30 人	1.承豐樓 2 樓男、女、無障礙廁所。 2.教學大樓 2 樓連接承豐樓之走廊、圍牆及佈告欄。 3.廁所前走道至 POST 教室走道(含電梯前空間)及公布欄、消防栓、小陽台。	廁所內 工具間	304 余立翔 39 人	1.行政大樓後側至科學館、藝術館間草地、柏油路、水溝，延伸至中正北路圍牆邊。 2.行政大樓西側透水磚及柏油路。 3.藝術館西側的柏油路。	第一校區 天橋下掃具 櫃(靠圍牆)
110 孫建明 30 人	1.教學大樓與承豐樓之間空地、 含柏油路、草坪、紅磚道 2.承豐樓北側 1F~4F 樓梯(含花園)、1F 樓梯前透水磚空地	教學大樓兩 側後方掃具 櫃	305 陳凌宵 38 人	科學館、科教中心及資源中心(全) 1.科學館內：自然科辦公室、資源中心、1 樓前後走廊及 1 樓教師用 男、女廁所、2 樓走廊及樓梯。 2.科教中心 1 樓中庭、南北棟 1~3 樓樓梯、走廊。 3.科教中心 1~3 樓廁所。	科學館 1 樓樓 梯下儲藏空 間
111 廖錫志 28 人	第二校區： 1.學生活動中心及四週走廊、廁所、水溝。 2.活動中心北側至圍牆空地及水溝。 3.活動中心西側透水磚及水溝。 4.北側跑道延伸至圍牆及游泳池旁空地及水溝。	羽球館內	306 陳照澤 16 人	1.承豐樓 1 樓男、女、無障礙廁所；廁所後方草坪 2.承豐樓 1 樓廁所前方走廊、佈告欄及電梯後方草坪、水溝	廁所內工具間+ 承豐樓(一)廁 所旁掃具櫃
201 地欣好 29 人	1.行政大樓 1 樓：學務處、教務處、印刷室、1 樓男、女、無障礙廁所。(包括前後走廊、洗手台、飲水機) 2.行政大樓 4 樓：會議室、4 樓男、女廁。(含洗手台、前庭) 3.行政大樓西側 1F~4F 的樓梯	行政大樓一 樓廁所前掃 具櫃	307 葉建忠 33 人	實踐大樓及周圍(1 樓全) 1.實踐大樓前走廊及西側空地。 2.實踐大樓東側紅磚道，延伸至大德路側門柏油路、水溝。 3.實踐大樓 1 樓(全)：校友中心、健康中心、廁所及走廊。 4.教學大樓 3 樓多元教室 1 之前後走廊、花台、飲水機、洗手台 (透大掃除時請到訓育組拿鑰匙開門進入教室內打掃) 。	實踐大樓 1 樓 樓梯下方空 間及廁所工 具間
202 陳宜靜 30 人	實踐大樓(2~5 樓全) 1.1F~5F(東、西側)樓梯 2.2~5F 廁所、走廊、飲水機、窗戶。 3.2 樓輔導室辦公室及陽台。 4.3 樓會議室及陽台。 (透大掃除至總務處借鑰匙進會議室打掃)	實踐大樓 1 樓 樓梯下方空 間及廁所工 具間	308 顏水祥 34 人	1.宿舍停車場區(北至科學館藝術館南側、南至校長宿舍北側、東至柏油路前、西至中正北路圍牆) 2.教師停車場、花園、男宿西側圍牆間空地、女宿前空地、餐廳外花園、水溝。	藝術館後方 掃具櫃
203 何曉薇 29 人	第二校區： 1.第二校區(中正北路-大德路)紅磚人行道。 2.天橋下男、女廁。 3.承豐樓 1 樓多元教室之前後走廊、花台、飲水機、洗手台 (透大掃除時請到訓育組拿鑰匙開門進入教室內打掃) 。	第二校區 天橋旁掃具 間	309 盧一誠 32 人	水龍館(全) 1.水龍館地下室及 1F~4F 樓梯、走廊、洗手台及廁所。 2.水龍館中庭。 3.1F、2F、4F 教室。 4.水龍館通往力行大樓之連接走廊。	水龍館內部
204 蔡承君 29 人	1.教學大樓前方草皮、紅磚道。 2.宏基館、圖書館前方(花台前)的水溝、紅磚道(延伸至教學大樓一樓階梯前為止)。 3.圖書館兩側花園、前方小紅磚道及兩個花台。 4.椰林紅磚道。	國防通識教 室旁掃具櫃	310 趙正蓉 17 人	1.教學大樓 2 樓男、女廁所。 2.教學大樓 2 樓廁所前、後走廊、花台 3.教學大樓連接宏基館 2 樓之階梯	廁所內 工具間
205 楊宇凡 37 人	1.力行大樓前方紅磚道、水溝、花園及大草坪。 2.力行大樓東側、水龍館北側機房空地及水溝。 3.力行大樓 1 樓走廊、階梯、無障礙坡道、無障礙廁所。 4.水龍館前方紅磚道及水溝。	力行大樓東 側空地掃具 櫃	311 李宜勤 24 人	第二校區： 1.操場、跑道及跑道周圍看台下方。 2.司令台及兩個樓梯。	司令台 地下室
206 葉昭瑛 35 人	1.國防通識教室前至承豐樓的走廊及水溝蓋。 2.水龍館、圖書館、宏基館後方紅磚道及水溝。 3.宏基館南側紅磚道(教學大樓 1 樓廁所旁)。 4.國防教室南側空地、東側草坪。	圖書館後方 空地	備註： 方位說明： 靠一校大門口側為西方、靠學生宿舍側為南方、靠資源回收場側為北方、靠圖書館側為東方。 ※掃區內若有消防設備、飲水機、洗手台、垃圾桶、未加蓋水溝均屬該班掃區工作。		

(二)量測體溫及環境清消管理

- 1、落實入校時及下午上課前師生體溫量測、手部清消及監測健康狀況，宣導個人應保持良好衛生習慣，勤洗手、遵守咳嗽禮節。
- 2、每日定期針對教室進行清潔及消毒，並視使用情形，增加清潔消毒頻率為 2-3 次，其重點包含廁所、洗手檯等，並加強經常接觸之門把、桌(椅)面、電燈開關、麥克風、電腦鍵盤、滑鼠等教學設備消毒工作。
- 3、維持教室通風，開冷氣時應於對角處各開啟一扇窗，每扇至少開啟 15 公分，並加強通風及清消。
- 4、敬請各班每日指派專人填寫「防疫指引自我檢查表」(如附件)，並於每日放學後繳交至衛生組。

國立新豐高中110學年度因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫管理指引

班級每日自我查檢表

查檢項目	查檢內容	查檢結果
個人衛生	落實入校時(7:30-8:05) 師生體溫量測、手部清消及監測健康狀況。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	下午上課前(12:50-13:00) 師生體溫量測、手部清消及監測健康狀況。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	宣導個人應保持良好衛生習慣，勤洗手、遵守咳嗽禮節。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	全校(園)師生除用餐及飲水外，應全程佩戴口罩。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
環境及空間清消管理	每日定期針對教室(經常接觸之門把、桌椅面、電燈開關、麥克風、教具、電腦鍵盤、滑鼠等教學設備)進行衛生清潔及消毒，並視使用情形，增加清潔消毒頻率，以及清消點。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	維持各學習場域及用餐環境通風，開冷氣時應於對角處各開啟一扇窗，每扇至少開啟15公分，並依，加強通風及清消。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
教學活動	採「固定座位」、「固定成員」實施，並落實課堂點名，以作為日後疫調之參考。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
餐飲管理措施	學校及幼兒園應加強清潔消毒飲水機，並強調僅供裝水用，不得以口就飲。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	中午團膳配膳人員:班級應固定人員執行配膳作業，配膳前落實正確手部清潔、量測體溫、戴口罩等防護，桌面及環境清潔消毒，落實學生飯前正確洗手，配膳過程不說話、不嬉戲等措施。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	用餐期間，應維持用餐環境通風良好，以個人套餐並使用隔板人座或維持社交距離用餐，且不得併桌共餐；用餐期間禁止交談，用餐完畢落實桌面清潔及消毒。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
防疫物資檢視	隨時檢視教室內之消毒用品是否充足(漂白水、酒精噴霧、香皂等)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

班級：_____ 查檢人員簽名：_____ 導師：_____

查檢日期： 年 月 日

(三)教學活動

- 1、採「固定座位」、「固定成員」實施，並落實課堂點名，以作為日後疫調之參考。
- 2、若以跑班方式實施教學活動，如社團活動及彈性課程等，請依不同班別不同教室採「固定座位」、「固定成員」實施，並落實課堂點名，以作為日後疫調之參考。
- 3、室內外體育課程，均應保持防疫所需之適當社交距離(室外 1 公尺、室內 1.5 公尺)，特別是容易肢體接觸或團隊性運動項目課程，授課教師須調整課程目標、教學內容與評量方式，並落實各項防疫措施。
- 4、為落實全程佩戴口罩，進行體育課程時，請授課老師評估運動強度並留意學生身體狀況，適時調整課程內容。

5、學生練習時使用之設備器材，應避免共用；如有輪替使用設備、器材之需要，輪替前應先澈底清潔消毒。

主席：全天候都要戴著口罩，請老師督導學生，全面禁止邊走邊吃，用餐完畢後清消隔板、座位後全校學生都要在班上量測體溫，依照防疫指引，兩週滾動修正一次。

(四)衛生組長回復導師提問：

1. 何時量測體溫？下午上課前的體溫，希望學生在午休前由衛生股長量測。不需記錄數字，但量到 37.5 度以上要通報衛生組，進行後續隔離處置。
2. 表格何時交？交到哪？體溫表和防疫指標表格在下午打掃完交到衛生組
3. 酒精補充有固定的時間嗎？各班酒精使用速度不同，所以不訂統一補充時間，各班快用完就到衛生組或健康中心補。
4. 配膳人員可以按時更換嗎？防疫指引規定，需固定人配膳，不要讓學生個人去打菜，配膳人員由老師安排，當天固定即可，可按週或按月定時更換。

三、生輔組：

- (一) 學生手冊尚在印製中，往年經驗學生皆不愛惜學生手冊，故從去年開始已不會每個學生都發 1 本，為避免浪費公帑，每學年僅印製 100 本，分發給各導師、各處室及每班 1 本，另外請導師務必跟學生說明，學校規範都有放置在學校網頁，可自行上網觀看。
- (二) 本學期將取消紙本點名簿，全面採用線上系統及 APP 點名，以節省生輔組人力負擔，並請各位老師務必確實點名，掌握學生狀況，避免衍生後續責任歸屬，另外採用手機違規登記簿放置於講桌，並請老師務必確實針對手機違規登記，登記時務必讓學生知悉，避免學生產生質疑及誤會，每週請導師檢視違規紀錄後於導師欄位蓋章，並與家長聯繫學生在校違規情形。

鄭尚穎 老師：請問開學起馬上就能線上點名了嗎？含跨班？

陳澤男 教官：開學即可使用線上點名，跨班仍維持教務處紙本點名。

- (三) 學生送核假單經常未依請假屬性備妥證明，並依規定事假於事前完成請假手續，病假於返校三日內完成請假手續，請導師協助宣導及要求，共同要求學生請假的自律和送假單的效率。
- (四) 多數學生生性害羞或是家庭因素較自卑，不會主動來申請各類獎助學金，請導師務必掌握班上學生情況，俾利協助學生申請各類獎助學金。
- (五) 落實校安通報，強化校園安全防護機制，做好學生缺曠管制，與家長保持暢通聯繫。
- (六) 獎懲建議表格式統一化，請各位老師務必至學校網頁→學務處→生輔組→表格下載，下載統一格式，嘉獎、警告、小功、小過由學務主任批示，大功、大過由校長批示，另獎懲建議表刪除輔導教官欄位。
- (七) 本學期預劃修訂規範：國立新豐高級中學學生懷孕受教權維護及輔導協助辦法、國立新豐高級中學校園霸凌防制規定
- (八) 本學期生輔組活動規劃：

9/1-9/7 110 學年度第 1 學期友善校園週

9/03 (五) 品德教育暨自治幹部訓練

9/14 (二) 國家防災日預演、住宿生座談暨防災演練

9/17 (五) 國家防災日避震防災演練

9/22 (三) 賃居、工讀座談會

9/30 (四) 學生專車避難演練

10/27 (三) 110-1 教育儲蓄戶管理小組會議

六、體育組：

(一) 針對游泳課程授課部分，開學後將依照教育部指示進行，若能實施游泳課程，敬請各科老師協助調課安排。

(二) 夏日學生參與水域活動頻率較高，請各位老師提醒學生慎選戲水場域，加強水域安全宣導，切記”救溺五步，防溺十招”。(相關資訊已公告於本校網頁)

(三) SH150 方案：S 代表 SportsH 代表 Health

明訂學生在校期間除體育課程外，每週參與體育活動之時間應達 150 分鐘以上

希望能由上而下，從老師們開始帶動學生由晨間、課間、空白課程及課後時間增加身體活動，創造活力、健康與智慧的運動新生活

肆、討論提案：(略)

伍、臨時動議：(略)

陸、意見交流：

(一)鄭尚穎 老師：建議拉一個 LINE 群組把各年級導師和學務處、教務處同仁，讓大家溝通順暢。

主席回覆：感謝尚穎老師提議，line 群組主要發布事情、緊急詢問，有什麼事還是上班時間來學務處討論，我們會後會和教務處討論是否派一位人員加入群組，回答教務處相關的問題。

陸、校長講評：

感謝導師同仁，大家都很辛苦，這個暑假拉得相當長，感謝大家回來協助返校。防疫相關措施相當繁雜細瑣，家長學生都還會再提出許多需求，到時要請同仁協助幫忙一起合作，開學最大的挑戰可能是在中午的用餐，上學期間用餐一定要用隔板，用餐前後都要消毒，用餐時間會被壓縮，班上每個同學吃飯速度不一樣，有時候吃快的同學回先去收餐桶，如果學生之間因此有糾紛，請導師協助處理。一定還有沒有想到的問題，未來遇到時，請同仁用智慧迎挑戰，預祝大家順遂。

捌、散會： 同日 10 時 52 分

錄製中 主任 學務處主任正在分享螢幕畫面



9:02 上午 | 110學年度第1次學務會議

聯絡人

- 全部設為靜音
- 新增成員
- 主辦人控制項
- 搜尋使用者

通話中

- 黃韻萍 (你) 會議主辦人
- 宋庭璇
- 何瑞雲
- 何曉薇
- 余立翔
- 吳孟軒
- 呂殊美
- 宋佳慧

新豐高中體育組... 孟軒 學務處主任 還有另外 40 位使用者 你

9:02 上午 | 110學年度第1次學務會議

空白書表(word) (1).doc 09標價清單--學生...xlsx 範例-110年O月O...csv 110.08.17防疫推...pdf 全部顯示

錄製中 主任 學務處主任正在分享螢幕畫面



9:03 上午 | 110學年度第1次學務會議

聯絡人

- 全部設為靜音
- 新增成員
- 主辦人控制項
- 宋佳慧
- 李直勳
- 林慧玲
- 姜美伊
- 洪忠直
- 紀欣妤
- 張峰燕
- 許明芬
- 郭汶青
- 陳名章

新豐高中體育組... 俊豪 學務處主任 還有另外 42 位使用者 你

9:03 上午 | 110學年度第1次學務會議

空白書表(word) (1).doc 09標價清單--學生...xlsx 範例-110年O月O...csv 110.08.17防疫推...pdf 全部顯示

臺灣銀行就學貸款入口網 x 通知(8/31)日10:10召開 x Meet - 110學年度第1次 x 點名系統 x 新分頁

meet.google.com/pzj-vryx-vek

應用程式 新豐高中 高中網路點名系統(...) 收件匣 - ping@sfs... 新豐高中 G 相片 - Google 相簿 閱讀清單

● 錄製中 主任 學務處主任正在分享螢幕畫面

國立新豐高中
110期初學務會議
學務會議

聯絡人

全部設為靜音 新增成員 主辦人控制項

- 名章 陳名章
- 俊豪 陳俊豪
- 皇靜 陳皇靜
- 香吟 陳香吟
- 逸羣 陳逸羣
- 照澤 陳照澤
- 筱琄 陳筱琄
- 澤男 陳澤男
- 湯云璿
- 黃彥鳴

新豐高中楊榮... 新豐高中體育組... 陳俊豪 俊豪 主任 學務處主任 還有另外 42 位使用者 你 韻萍

9:03 上午 | 110學年度第1次學務會議

空白書表(word) (1).doc 09標價清單--學生....xlsx 範例-110年○月○...csv 110.08.17防疫備...pdf 全部顯示

臺灣銀行就學貸款入口網 x 通知(8/31)日10:10召開 x Meet - 110學年度第1次 x 點名系統 x 新分頁

meet.google.com/pzj-vryx-vek

應用程式 新豐高中 高中網路點名系統(...) 收件匣 - ping@sfs... 新豐高中 G 相片 - Google 相簿 閱讀清單

● 錄製中 主任 學務處主任正在分享螢幕畫面

國立新豐高中
110期初學務會議
學務會議

聯絡人

全部設為靜音 新增成員 主辦人控制項

- 新豐高中楊榮仁校長
- 新豐高中體育組涂仲遠
- 新豐高中體育組涂仲遠
- 楊宇凡
- 楊宗益
- 楊澤淳
- 葉建忠
- 葉昭瑛
- 楊志 廖錫志
- 歐俊明

新豐高中楊榮... 新豐高中體育組... 陳俊豪 俊豪 主任 學務處主任 還有另外 42 位使用者 你 韻萍

9:04 上午 | 110學年度第1次學務會議

空白書表(word) (1).doc 09標價清單--學生....xlsx 範例-110年○月○...csv 110.08.17防疫備...pdf 全部顯示

臺灣銀行就業貸款入口網 | 通知(8/31)日10:10召開 | Meet - 110學年度第1 | 點名系統 | 新分頁

meet.google.com/pzj-vryx-vek

應用程式 | 新豐高中 | 高中網路點名系統... | 收件匣 - ping@sfs... | 新豐高中 | 相片 - Google 相簿 | 閱讀清單

錄製中 | 主任 學務處主任正在分享螢幕畫面

9:04 上午 | 110學年度第1次學務會議

空白書表(word) (1).doc | 09標價清單--學生....xlsx | 範例-110年〇月〇....csv | 110.08.17防疫推....pdf | 全部顯示

聯絡人

- 全部設為靜音
- 新增成員
- 主辦人控制項
- 歐俊明
- 玉琦 蔡玉琦
- 承君 蔡承君
- 鄭尚穎
- 主任 學務處主任
- 主任 學務處主任 簡報
- 盧一誠
- 顏永祿
- 羅建明
- 備芬 備芬

新豐高中楊榮仁... | 新豐高中體育組... | 陳俊豪 | 主任 學務處主任 | 還有另外 42 位使用者 | 韻萍 你

臺灣銀行就業貸款入口網 | 通知(8/31)日10:10召開 | Meet - 110學年度第1 | 點名系統 | 新分頁

meet.google.com/pzj-vryx-vek

應用程式 | 新豐高中 | 高中網路點名系統... | 收件匣 - ping@sfs... | 新豐高中 | 相片 - Google 相簿 | 閱讀清單

錄製中 | 主任 學務處主任正在分享螢幕畫面

9:04 上午 | 110學年度第1次學務會議

空白書表(word) (1).doc | 09標價清單--學生....xlsx | 範例-110年〇月〇....csv | 110.08.17防疫推....pdf | 全部顯示

聯絡人

- 全部設為靜音
- 新增成員
- 主辦人控制項
- 承君 蔡承君
- 鄭尚穎
- 主任 學務處主任
- 主任 學務處主任 簡報
- 盧一誠
- 顏永祿
- 羅建明
- 備芬 備芬
- Fish Wu
- Lingsiao Chen

黃彥鳴 | 新豐高中體育組... | 陳俊豪 | 主任 學務處主任 | 還有另外 42 位使用者 | 韻萍 你

